



UNIVERSITIES OF
CAMBRIDGE & OXFORD
ALUMNI NETWORK

HUNGARY

CAMBRIDGE–OXFORD MAGYAR ALUMNI KLUB EGYESÜLET

[CAMBRIDGE–OXFORD ALUMNI CLUB OF HUNGARY]

ALAPSZABÁLY

2023. május 23.



A Cambridge–Oxford Magyar Alumni Klub Egyesület ALAPSZABÁLYA

Elhatározva a Cambridge–Oxford Magyar Alumni Klub Egyesület létrehozását, a tagok az alábbi tartalommal fogadják el a szervezet alapszabályát:

1 Alapadatok

1.1 Név

1.1.1 A jelen Alapszabállyal (továbbiakban: **„Alapszabály”**) alapított egyesület neve: „Cambridge–Oxford Magyar Alumni Klub Egyesület” (továbbiakban: **„Egyesület”**).

1.1.2 Az Egyesület angol nyelvű elnevezése „Cambridge–Oxford Alumni Club of Hungary”.

1.1.3 Az Egyesület rövidített neve: „C.O.A.C.H. Egyesület”.

1.2 Székhely

Az Egyesülete székhelye: Wellington Square, Oxford, OX1 2JD, Egyesült Királyság.

1.3 Alapító tagok

Az Egyesület alapító tagjainak nevét és lakóhelyét jelen alapszabály aláírási oldala tartalmazza.

1.4 Célok

1.4.1 Az Egyesület általános célja, hogy az egyesült királyságbeli Cambridge-i Egyetem (University of Cambridge) és az Oxfordi Egyetem (University of Oxford) egykori, illetve jelenlegi diákjai, kutatói, valamint oktatói (a továbbiakban: **„Alumni”**) számára egy olyan fórumot szolgáltasson, ahol a tudomány, a művészet, a kultúra, a gazdaság, illetve az oktatás terén jártas tagok szakmai és baráti kapcsolatokat ápolhatnak.

1.4.2 Az Egyesület általános céljának megvalósítása érdekében az alábbi specifikus céljai vannak:

- (i) a Magyarországon, az Egyesült Királyságban, illetve harmadik országban élő cambridge-i és oxfordi Alumni közötti kapcsolattartás elősegítése;
- (ii) tudományos és társadalmi események (szemináriumok, találkozók, konferenciák, stb.) kezdeményezése, támogatása és koordinációja;
- (iii) a tagok közötti információcsere elősegítése;
- (iv) együttműködés a közös érdekerületeken más hasonló magyarországi és külföldi alumni szervezetekkel;
- (v) ösztöndíj alapítása, pénzbeli és nem pénzbeli támogatás nyújtása a Cambridge-i és Oxfordi Egyetemeken való tanulás, kutatás, illetve oktatás elősegítése végett;

- (vi) a Cambridge-i Egyetemhez, illetve az Oxfordi Egyetemhez kötődő magyar diákoknak az Egyesült Királyság területén, illetve a Cambridge-i és Oxfordi Egyetemek külföldi diákjainak Magyarországon való beilleszkedésének elősegítése és támogatása.
- (vii) kapcsolattartás a mindenkori londoni magyar és a budapesti brit nagykövettel az Egyesült Királyság és Magyarország közötti tudományos, oktatási, kulturális, művészeti, gazdasági, valamint politikai kapcsolatok erősítése érdekében.

1.5 Non-profit tevékenység

1.5.1 Az Egyesület non-profit szervezet.

1.5.2 Feladatkörén kívül gazdasági tevékenységet nem folytat, de díjazás ellenében célját szolgáló tevékenységet is gyakorolhat.

1.6 Az Egyesület működésére vonatkozó általános szabály

Az Egyesület közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.

1.7 Jogállás

1.7.1 Az Egyesület jogállására és tevékenységére vonatkozóan a brit jog rendelkezései irányadóak.

1.8 Az Egyesület honlapja

Ahol a jelen Alapszabály az Egyesület honlapjára hivatkozik, ott a következő internetesweblapot kell érteni: www.oxcam-hungary.org.

2 Tagság

2.1 A tagsági viszony típusai

2.1.1 Az Egyesület teljes jogú tagokból és tiszteletbeli tagokból áll.

2.1.2 Az Elnökség döntése szerint bármely olyan természetes személy felvehető a tagok közé, aki a Cambridge-i Egyetem és az Oxfordi Egyetem jelenlegi vagy egykori diákja, kutatója vagy oktatója, és egyértelmű társulási szándékot és érdeklődést mutat az Egyesült Királyság és Magyarország közötti tudományos, oktatási, kulturális, művészeti, gazdasági, valamint politikai kapcsolatok erősítése, valamint az Egyesület céljainak megvalósítása iránt.

2.1.3 Az Elnökség mérlegelésétől függően az Egyesület tagjai lehetnek az említett körbe nem tartozó természetes személyek és jogi személyek, ha tevékenységükkel az Egyesület célkitűzéseinek megvalósulását hasznosan elősegíthetik.

2.1.4 Az Elnökség ajánlása alapján az Egyesület Közgyűlése az Egyesült Királyság és Magyarország közötti tudományos, oktatási, kulturális, művészeti, gazdasági, valamint politikai kapcsolatok területén kiemelkedő

szerepet betöltő személyeket a jelenlévő és képviselt tagok szavazatainak 2/3-os többségével az Egyesület tiszteletbeli tagjává választhatja.

- 2.1.5 Az Egyesület tiszteletbeli tagja mentesül az éves tagsági díj megfizetése alól.
- 2.1.6 Az Egyesült Királyság mindenkori magyarországi nagykövete, valamint Magyarország mindenkori egyesült királyságbeli nagykövete az Egyesület tiszteletbeli tagjai, és egyben az Egyesület védnökei is.
- 2.1.7 Az Egyesület tiszteletbeli tagjai és védnökei az Egyesület Közgyűlésének ülésén szavazati joggal nem rendelkeznek.

2.2 A tagok felvétele

- 2.2.1 A belépési kérelmet írásban kell benyújtani az Elnökséghez.
- 2.2.2 A belépési kérelemről az Elnökség egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással dönt a kérelem beérkezésétől számított 30 napon belül. A felvétel elfogadását vagy elutasítását tartalmazó határozatot annak meghozatalát követő 8 napon belül írásba foglaltan, igazolt módon kell a kérelmezővel közölni azzal, hogy új, teljes jogú tag felvétele esetén a tagsági jogviszony azon a napon jön létre, amelyen a kérelmező a folyó fizetési év éves tagsági díjának időarányos részét megfizette.

2.3 Tagság megszűnése

- 2.3.1 A tagság a tag halálával, kilépésével vagy a tag kizárásával szűnik meg.
- 2.3.2 Az Egyesület tagja bármikor egy hónapos felmondási idővel tagsági viszonyát az Elnökséghez címzett írásbeli nyilatkozattal felmondhatja (kilépés).
- 2.3.3 Az Elnökség tagjainak egyszerű többségével a tagot kizárhatja az Egyesületből. A kizárásra különösen az alábbi okok fennállása esetén kerülhet sor:
 - (i) a tag az éves tagsági díj megfizetése tekintetében több mint három hónapos késedelembe van;
 - (ii) a tag ismételten az Egyesület céljaival ellentétes magatartást tanúsít;
 - (iii) a tag nem tartja be a rá irányadó jogszabályi kötelezettségeket;
 - (iv) a tag ismételten nem tesz eleget az Alapszabály rendelkezéseinek vagy az Elnökség, illetőleg a Közgyűlés határozatainak, vagy azokat súlyosan megszegi.
- 2.3.4 Az Elnökség a tag kizárásáról írásbeli határozatot készít, amelyet köteles megindokolni és az érintett tagnak haladéktalanul megküldeni. A kizárási határozatnak tartalmaznia kell a kizárás alapjául szolgáló tényeket és azok bizonyítékait, továbbá a jogorvoslati lehetőségről való tájékoztatást.
- 2.3.5 A kizárási eljárásban a tagot az elnökség ülésére igazolható módon meg kell hívni, azzal a figyelmeztetéssel, hogy a szabályszerű meghívása ellenére történő távolmaradása az ülés megtartását és a határozathozatalt nem akadályozza. Az érintett tagnak lehetőséget kell biztosítani arra, hogy a

kizárási határozat meghozatala előtt a védekezését akár írásban, akár szóban előadhassa.

- 2.3.6** Az elnökség a kizárásról szóló határozatot a tagkizárási eljárás megindulásától számított 30 napon belül meghozza és 8 napon belül igazolható módon közli az érintett taggal.
- 2.3.7** A tag az Elnökség kizáró határozata ellen a határozatról való értesítéstől számított 15 napon belül, de legfeljebb a határozat meghozatalától számított 90 napon belül az Elnökséghez címzett írásos nyilatkozatában fellebbezhet. A fellebbezés elbírálására a Közgyűlés jogosult. Az Elnökségnek a kizáró határozat elleni fellebbezés kézhezvételétől számított legkésőbb 30 napon belüli időpontra rendkívüli közgyűlést kell összehívnia. A közgyűlés nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel dönt. A közgyűlés határozatát annak meghozatalakor szóban kihirdeti és 8 napon belül írásban, igazolható módon is közli az érintett taggal. Előbbieken túl a fellebbezés elbírálására sor kerülhet az Egyesület éves rendes közgyűlésén, amennyiben annak időpontja a fenti határidőknek megfelel.
- 2.3.8** Az a tag, akinek az egyesületi tagsága megszűnt, nem jogosult az általa befizetett tagsági díj visszaigénylésére, és nem támaszthat igényt az Egyesület vagyonával szemben.

2.4 A tagok jogai

- 2.4.1** Valamennyi tag jogosult a Közgyűlésen részt venni, a Közgyűlés rendjének megfelelően felszólalni, kérdéseket feltenni, javaslatokat, észrevételeket és indítványokat tenni, valamint az Egyesület szolgáltatásait igénybe venni.
- 2.4.2** Bármely tag jogosult az Egyesület irataiba betekintetni.
- 2.4.3** A közgyűlésen szavazati joggal a teljes jogú tagok rendelkeznek. Minden teljes jogú tagnak egy szavazata van.
- 2.4.4** Bármely tag Elnökségi taggá vagy bizottsági taggá választható, amennyiben vele szemben jogszabályban meghatározott kizáró ok nem áll fenn.
- 2.4.5** A tagok kérhetik az Egyesület segítségét, illetve támogatását bármely olyan ügyben, amely az Egyesület általános céljával összhangban áll.
- 2.4.6** A tag tagsági jogait a Közgyűlésen meghatalmazott útján is gyakorolhatja. A képviselő részére adott meghatalmazást teljes bizonyító erejű magánokirati formában írásba kell foglalni és azt a közgyűlés levezető elnökének a közgyűlés kezdetén átadni.

2.5 A tagok kötelezettségei

- 2.5.1** Az Egyesület kiadásainak fedezése érdekében az Egyesület teljes jogú tagjai a mindenkor érvényes éves tagsági díjat kötelesek fizetni.
- 2.5.2** Az éves tagsági díj mindenkor legkésőbb a tárgyév március 31. napjáig fizetendő.
- 2.5.3** Az Alapszabály, vagy a Közgyűlés rendkívüli esetben mentesíthet valamely tagot az éves tagsági díj fizetése alól.

2.5.4 A tag köteles az Egyesület Alapszabályának, a döntéshozó szervek határozatainak reá vonatkozó előírásait, rendelkezéseit és a jogszabályokat betartani.

2.5.5 A tag köteles a lakcímét, telefonos valamint email elérhetőségét illetve azok megváltozását a változást követő 8 napon belül az elnökséghez bejelenteni.

2.6 Tagdíj

2.6.1 Az Egyesület tagjai vagyoni hozzájárulásként tagdíjat fizetnek. A tagdíj összegét az Egyesület Közgyűlése határozza meg egyszerű többséggel hozott határozat útján. A tagdíjat a megalakuláskor a nyilvántartásba vételt elrendelő végzés jogerőre emelkedésétől számított 8 napon belül, ezt követően legkésőbb minden év március 31-ig napjáig kell egy összegben, az Egyesület házipénztárába vagy az Egyesület bankszámlájára történő átutalás útján megfizetni.

2.6.2 Az Egyesület megalakulását követően újonnan belépő tag a tagsági jogviszonya keletkezésének évében a tagdíj időarányosan számított összegét a tagsági jogviszony létesítésétől számított 8 napon belül, ezt követően legkésőbb minden év március 31. napjáig köteles az Egyesület házipénztárába vagy az Egyesület bankszámlájára történő átutalás útján teljesíteni.

3 A Közgyűlés

3.1 Közgyűlés

3.1.1 Az Egyesület minden évben egy alkalommal tart éves rendes Közgyűlést.

3.1.2 A Közgyűlés helyszíne az Egyesület székhelye vagy a közgyűlési meghívóban megjelölt más helyszín.

3.1.3 Az éves rendes Közgyűlés alkalmával a tagok különösen a következő kérdésekben kötelesek dönteni:

- (i) az Elnökségnek az Egyesület ügyeiről írásban elkészített éves beszámolójának elfogadása;
- (ii) felmentvény megadása az Elnökség részére – ennek során a Közgyűlés arról dönt, hogy az Elnökség a Közgyűlés által értékelendő feladatát teljesítette-e;
- (iii) az Egyesület Elnökének, valamint az Elnökség tagjainak megválasztása;
- (iv) az Egyesület tiszteletbeli tagjának megválasztása;
- (v) az Alapszabály módosítása, új alapszabály elfogadása;
- (vi) a következő pénzügyi évre vonatkozó éves költségvetés elfogadása;
- (vii) az Egyesület éves számviteli beszámolójának elfogadása;
- (viii) a tagsági díj összegének módosítása;

- (ix) az Egyesület megszűnésének, illetve más egyesülettel való egyesülésének kimondása.
- (x) az olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet az Egyesület saját tagjával, vezető tisztségviselőjével vagy ezek hozzátartozójával köt;
- (xi) döntés mindazon kérdésben, amelyet jogszabály vagy alapszabály a hatáskörébe utal.

3.2 Rendkívüli Közgyűlés

- 3.2.1** Rendkívüli Közgyűlés az Elnökség határozata alapján, vagy abban az esetben hívható össze, ha a szavazatok legalább 20%-át képviselő tagok ezt írásban kezdeményezik az okok és célok megjelölésével.
- 3.2.2** Az Elnökség köteles a Közgyűlést összehívni a szükséges intézkedések megtétele céljából, ha
 - (i) az Egyesület vagyona az esedékes tartozásokat nem fedezi;
 - (ii) az Egyesület előreláthatólag nem lesz képes a tartozásokat esedékességkor teljesíteni; vagy
 - (iii) az Egyesület céljainak elérése veszélybe került.

3.3 A Közgyűlés összehívása

- 3.3.1** A rendes Közgyűlést az Elnök hívja össze. A Közgyűlésre szóló meghívót a Közgyűlés időpontja előtt legalább 15 nappal a tagok részére meg kell küldeni írásban, igazolható módon. Írásbeli igazolható módon történő kézbesítésnek minősül pl. ajánlott vagy tértivevényes küldeményként, továbbá a tagnak az Egyesület számára megadott elektronikus levelezési címére történő kézbesítés azzal, hogy a kézbesítés visszaigazolásra kerüljön (elektronikus tértivevény).
- 3.3.2** A meghívónak tartalmaznia kell az Egyesület nevét és székhelyét, a Közgyűlés napirendjét, a Közgyűlés pontos idejét és helyszínét, továbbá a határozatképtelenség esetén megismételendő közgyűlés helyét és idejét, valamint a megismételt közgyűlés határozatképességéről való tájékoztatást.
- 3.3.3** A közgyűlési meghívót az Egyesület székhelyén és honlapján nyilvánosságra kell hozni.
- 3.3.4** A közgyűlési meghívó kézbesítésétől vagy közzétételétől számított 5 napon belül a tagok és az Egyesület szervei az elnökségtől a napirend kiegészítését kérhetik, a kiegészítés indokolásával. A napirend kiegészítésének tárgyában az elnökség 2 napon belül dönt. Az elnökség a napirend kiegészítését elutasíthatja vagy a kérelemnek helyt adhat. Döntését, továbbá elfogadás esetén a kiegészített napirendi pontokat minden esetben annak meghozatalától számított legkésőbb 2 napon belül igazolható módon közli a tagokkal.
- 3.3.5** Ha az elnökség a napirend kiegészítése iránti kérelemről nem dönt, vagy a kérelmet elutasítja, úgy a közgyűlés a napirend elfogadásáról szóló határozat meghozatalát megelőzően külön dönt a napirend kiegészítésének

tárgyában, azzal, hogy a szabályszerűen nem közölt napirenden szereplő kérdésben csak akkor hozható határozat, ha a részvételre jogosultak legalább háromnegyede jelen van és a napirenden nem szereplő kérdés megtárgyalásához egyhangúlag hozzájárul.

- 3.3.6** A rendkívüli Közgyűlést az Elnökség hívja össze, az erre vonatkozó kérés beérkezésétől számított 6 héten belülre az előző pontban meghatározott módon.

3.4 Határozathozatal

- 3.4.1** A közgyűlés megnyitását követően elsődlegesen meg kell állapítani a határozatképességet, vagyis az aktuális taglétszámhoz képest a megjelent és szavazásra jogosult tagok számát.
- 3.4.2** A közgyűlés a napirendi pontok tárgyalását megelőzően egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással megválasztja a levezető elnök személyét, továbbá a jegyzőkönyvvezető és két jegyzőkönyv hitelesítő személyét, valamint szükség esetén a két fős szavazatszámlláló bizottságot.
- 3.4.3** Határozat csak a meghívóban írt napirenden szereplő ügyekben hozható.
- 3.4.4** Olyan ügyekben, amelyek a meghívóban, vagy a megfelelő időben megküldött kiegészített meghívóban nem kerültek a tagok részére feltüntetésre, nem hozható érvényes határozat, kivéve, ha a határozatot egyhangú szavazással hozza meg a Közgyűlés és a Közgyűlésen valamennyi szavazásra jogosult tag személyesen vagy képviselője útján jelen van.
- 3.4.5** A Közgyűlés akkor határozatképes, ha összehívása az Alapszabálynak megfelelően történt és azon a leadható szavazatok több mint felét képviselő szavazásra jogosult részt vesz.
- 3.4.6** Határozatképtelenség esetén a Közgyűlést el kell halasztani, majd a meghívóban a határozatképtelenség esetére feltüntetett időpontban ismételten összehívott Közgyűlés az eredeti napirendben szereplő kérdésekben – a megjelentek számától függetlenül – határozatképes.
- 3.4.7** A határozatképtelenség miatt megismételt közgyűlés a megjelentek számától függetlenül határozatképes az eredeti napirendi pontokban, ha az eredeti közgyűlési meghívóban erre kifejezetten figyelmeztették a tagokat és abban a megismételt közgyűlés helyét és idejét is feltüntették.
- 3.4.8** A Közgyűlés határozatait a jelenlévő és szavazásra jogosult tagok szavazatainak egyszerű többségével hozza, kivéve, ha az Alapszabály vagy jogszabály másként rendelkezik.
- 3.4.9** Az Egyesület Alapszabályának módosításához a jelenlévő tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges.
- 3.4.10** Az Egyesület céljának módosításához és az Egyesület megszűnéséről szóló közgyűlési döntéshez a szavazati joggal rendelkező tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges.

- 3.4.11** Szavazategyenlőség esetén a szavazás egyszeri alkalommal megismételhető, ellenkező esetben a kérdést elvetettnek kell tekinteni.
- 3.4.12** A Közgyűlésen a szavazás fő szabály szerint nyíltan történik. A Közgyűlés titkos szavazást rendelhet el. Ha titkos szavazás esetén szavazategyenlőség alakul ki, akkor az indítvány elutasítottnak tekintendő.
- 3.4.13** A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,
- (i) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy másfajta előnyben részesít;
 - (ii) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
 - (iii) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
 - (iv) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki az Egyesületnek nem tagja;
 - (v) aki a döntésben érdekelt más szervezet tisztségviselője; vagy
 - (vi) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

3.5 A Közgyűlési jegyzőkönyv

- 3.5.1** A Közgyűlés menetéről és a szavazások eredményéről jegyzőkönyv készül, amelyet az Elnök, valamint a jegyzőkönyvvezető és a jegyzőkönyv hitelesítők írnak alá. A jegyzőkönyvet a tagok számára elérhető helyen közzé kell tenni, illetve kérelme alapján a tagnak elektronikus úton meg kell küldeni. A határozatok meghozatalát követően a levezető elnök azonnal szóban kihirdeti a határozatokat a Közgyűlés előtt.
- 3.5.2** A közgyűlésen megjelent tagokról jelenléti ívet kell készíteni, amelyen fel kell tüntetni a tag, valamint – ha az alapszabály a képviselő útján történő részvételt lehetővé teszi – képviselője nevét és lakóhelyét. A jelenléti ívet a közgyűlés levezető elnöke és a jegyzőkönyvvezető aláírásával hitelesíti.
- 3.5.3** A közgyűlési határozatokat a levezető elnök a közgyűlésen szóban kihirdeti és az érintett tag(ok)al a határozat meghozatalát követő 8 napon belül írásban, igazolható módon is közli a határozatnak az Egyesület honlapján történő közzétételével egyidejűleg. A jegyzőkönyvben rögzíteni kell az Egyesület nevét és székhelyét; a Közgyűlés helyét és időpontját, a közgyűlés levezető elnökének, a jegyzőkönyvvezetőnek, a jegyzőkönyv hitelesítőjének a nevét; a napirendi pontokat, a határozatképességet, a közgyűlési tisztségviselők megválasztását és nevét, az elhangzottakat, a döntések tartalmát, idejét és hatályát, a döntést támogatók és ellenzők számarányát. A jegyzőkönyvet a jegyzőkönyvvezető és a közgyűlés levezető elnöke írja alá, és két erre megválasztott, jelen lévő tag hitelesíti.

3.6 Határozathozatal ülés tartása nélkül

- 3.6.1** Az Elnökség – a jelen Alapszabály 3.1.3. pontjában meghatározott tárgykörök esetén csak nyomós indokkal – bármely kérdésben kezdeményezheti a tagok határozathozatalát ülés tartása nélkül. Az Elnökség az ülés tartása nélküli döntéshozatalt a döntéshozatal kezdeményezésének, valamint a határozat tervezetének az Egyesület

honlapján való közzétételével, valamint a határozat tervezetének a teljes jogú tagok részére történő megküldésével kezdeményezi.

- 3.6.2 Ha bármely tag az ülés megtartását kívánja, a Közgyűlést az Elnökségnek össze kell hívnia.
- 3.6.3 A tagok számára a határozat tervezetének kiküldésétől számított legalább nyolc napos határidőt kell biztosítani arra, hogy szavazatukat megküldjék az Egyesület részére.
- 3.6.4 A határozathozatali eljárás akkor eredményes, ha legalább annyi szavazatot megküldenek az Elnökség részére, amennyi szavazati jogot képviselő tag jelenléte a határozatképességéhez szükséges lenne ülés tartása esetén.
- 3.6.5 A szavazásra megszabott határidő utolsó napját követő három napon belül – ha valamennyi tag szavazata ezt megelőzően érkezik meg, akkor az utolsó szavazat beérkezésének napjától számított három napon belül – az Elnökség megállapítja a szavazás eredményét, és azt további három napon belül a jelen Alapszabályban foglaltaknak megfelelően igazolható módon kell az érintettekkel közölni.

3.7 Konferencia-közgyűlés tartása

- 3.7.1 A Közgyűlés az Elnökség kezdeményezésére megtartható úgy is, hogy a tagok nem közvetlen személyes jelenléttel, hanem erre alkalmas, a tagok közötti párbeszédet korlátozás nélkül lehetővé tevő elektronikus hírközlő eszköz közvetítésével, így különösen videokonferencia útján vesznek részt (továbbiakban: „**Konferencia-közgyűlés**”).
- 3.7.2 Azoknak a tagoknak, akik a Közgyűlésen személyesen kívánnak részt venni, e szándékukat legalább öt nappal a Közgyűlés napja előtt be kell jelenteniük az Elnökségnek. Mindazokat a tagokat, akik e szándékukról az Elnökséget határidőben nem tájékoztatják, úgy kell tekinteni, mint akik a Közgyűlésen telekommunikációs kapcsolaton keresztül vesznek részt.
- 3.7.3 Nem tartható Konferencia-közgyűlés, ha az Egyesületnek a szavazatok legalább öt (5) százalékával rendelkező tagjai – az ok megjelölésével – írásban ez ellen, a Konferencia-közgyűlés megtartása előtt legalább öt nappal tiltakoznak, és egyben kérik a Közgyűlés személyes jelenléttel történő megtartását.
- 3.7.4 A Konferencia-közgyűlés megtartása során kizárólag olyan elektronikus hírközlő eszközök alkalmazhatók, amelyek egyszerre közvetítik a Konferencia-közgyűlésen résztvevők képét és hangját (pl. videokonferencia, kép és hang egyidejű közvetítésére alkalmas internet kapcsolat). A Konferencia-közgyűlés nem tartható meg olyan feltételekkel, amelyek nem teszik lehetővé a Konferencia-közgyűlésen részt vevők személyének megállapítását, továbbá nem alkalmazhatók olyan feltételek, amelyek valamely tag vagy a tagok meghatározott csoportja tekintetében hátrányos különbségtételt eredményeznek.
- 3.7.5 A Közgyűlésen telekommunikációs kapcsolat útján részt vevő olyan tagok, akik bármely tag által személyesen nem ismertek, a személyazonosságukat erre alkalmas, fényképes igazolvány felmutatásával kötelesek igazolni. A

tagok a Konferencia-közgyűlésen szavazati jogukat a levezető elnök által meghatározott sorrendben, szóbeli nyilatkozatukkal gyakorolják. A szavazás eredményét a levezető elnök valamennyi tag nyilatkozatának elhangzása után szóban állapítja meg.

- 3.7.6 A Konferencia-közgyűlés teljes hangi és képi anyagát elektronikus úton rögzíteni kell olyan módon, hogy az utóbb is ellenőrizhető legyen. A rögzített felvétel alapján a Közgyűlés által megválasztott jegyzőkönyvvezető nem szó szerinti jegyzőkönyvet köteles készíteni, amelyet az Egyesület Elnöke ír alá.
- 3.7.7 A Konferencia-közgyűlésre egyebekben a Közgyűlésre vonatkozó általános szabályok az irányadók.

4 Az Elnökség

4.1 Az Elnökség megválasztása

- 4.1.1 Az Egyesületet az Elnökség (továbbiakban: „**Elnökség**”) vezeti, amelynek tagjai a következők: Elnök, valamint négy elnökségi tag.
- 4.1.2 Az Elnökségi tagok nevét és lakóhelyét tartalmazó tagnévsort az alapszabály 1. számú melléklete tartalmazza.
- 4.1.3 Az Elnökség tagjait a Közgyűlés választja meg.
- 4.1.4 Az Elnökség tagjait az Egyesület azon tagjai közül választják, akik az Egyesület céljainak megvalósítása érdekében aktív szerepet játszanak.
- 4.1.5 Az Elnökség tagjai feladataikat személyi díjazás nélkül, tiszteletbeli tevékenységként végzik, kivéve azokat a kiadásokat, amelyek az Egyesület képviseletével kapcsolatosan merültek fel. Megbízatusuk személyre szóló, helyettesítésükre nincs mód.
- 4.1.6 Az Elnökség tagjait két évre választják. E rendelkezés alól kivétel, hogy az Egyesület alapításakor megválasztott elnökségi tagok (elnök és négy elnökségi tag) 2024. március 28-ig töltik be a tisztségeiket és ezt megelőzően az Egyesület tisztújító közgyűlést tart.
- 4.1.7 Az Elnökség tagjai újraválaszthatóak.
- 4.1.8 Az Elnökség tagja az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.
- 4.1.9 Nem lehet az Elnökség tagja az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült, vagy az, akit a jogi személy vezető tisztségviselőjének tisztsége betöltésétől jogerős bírói ítélettel eltiltottak, amíg az eltiltás időbeli hatálya tart.
- 4.1.10 Az Elnökség tagja megbízatusáról az Egyesülethez címzett, az Egyesület másik vezető tisztségviselőjéhez intézett nyilatkozattal bármikor lemondhat.
- 4.1.11 Az Elnökség tagja ügyvezetési feladatait személyesen köteles ellátni.

4.2 Az elnökségi tagság megszűnése

- 4.2.1** Az elnökségi tagság megszűnik:
- (i) annak a természetes személy tagnak, aki meghalt, elnökségi tagságáról lemond vagy felmentik e tisztségéből;
 - (ii) annak a személynek, akinek elnökségi tagságát a Közgyűlés a leadható szavazatok háromnegyedével hozott döntésével visszahívja.
 - (iii) az elnökségi tag cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával;
 - (iv) az elnökségi taggal szembeni kizáró vagy összeférhetlenségi ok bekövetkeztével.
- 4.2.2** Az elnökségi tagot visszahívó közgyűlésen egyúttal az új elnökségi tag megválasztásáról is dönteni kell.

4.3 Az Elnökség feladatai

- 4.3.1** Az Elnökség felelős az Egyesület tevékenységeinek irányításáért és koordinálásáért oly módon, hogy az Alapszabályban rögzített célok teljesüljenek.
- 4.3.2** Ezen általános kötelezettségen és a jogszabályok által előírt kötelezettségeken túl az Elnökségnek többek között a következő feladatai vannak:
- (i) jelentést készít az Egyesület működéséről a Közgyűlés számára;
 - (ii) döntést hoz az egyesületi tagok felvételével és kizárásával kapcsolatban;
 - (iii) az éves költségvetésnek megfelelően rendelkezik az Egyesület vagyonáról;

4.4 Az Elnökség ülései

- 4.4.1** Az Elnökség üléseit az Elnök, akadályoztatása esetén az általa vagy – ebben való akadályoztatása esetén – az Elnökség által kijelölt elnökségi tag hívja össze. Az Elnökség negyedévenként ülészik, amelyekre a meghívót a napirend mellékelésével írásban, igazolható módon úgy kell megküldeni, hogy az az ülés időpontját legalább 10 nappal megelőzően megérkezzen a címzettekhez. A meghívó elektronikus úton való elküldését megfelelően közöltnek kell tekinteni.
- 4.4.2** Az elnökségi ülésre szóló meghívó tartalmazza az Egyesület nevét, székhelyét, az elnökségi ülés helyét, idejét és a javasolt napirendi pontokat. A napirendi pontokat a meghívóban legalább olyan részletezettséggel kell rögzíteni, hogy az elnökségi tagok álláspontjukat kialakíthassák.
- 4.4.3** Az Elnökség üléseit az Elnök vezeti.
- 4.4.4** Ha az Elnökség ülését nem szabályszerűen hívták össze, az ülést akkor lehet megtartani, ha az ülésen valamennyi részvételre jogosult jelen van, és egyhangúlag hozzájárul az ülés megtartásához.

- 4.4.5** Az Elnökség akkor határozatképes, ha ülésén a szavazati jogában nem korlátozott elnökségi tagok több mint a fele jelen van. Minden tagnak egy szavazata van.
- 4.4.6** Az Alapszabály eltérő rendelkezése hiányában az Elnökség a határozatait egyszerű szavazattöbbséggel hozza. Szavazategyenlőség esetén a szavazást meg kell ismételni, ismételt szavazategyenlőség esetén a napirendi javaslatot meg kell ismételni.
- 4.4.7** A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,
- (i) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;
 - (ii) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
 - (iii) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
 - (iv) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki az Egyesületnek nem tagja;
 - (v) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy
 - (vi) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.
- 4.4.8** Az elnökség határozatait az elnökségi ülésen szóban kihirdeti és az érintett tag(okk)al a határozat meghozatalát követő 8 napon belül írásban, igazolható módon is közli a határozatoknak az Egyesület honlapján történő közzétételével egyidejűleg.
- 4.4.9** Az Elnökség üléseiről jegyzőkönyv készül, amely tartalmazza az Elnökség határozatait. A jegyzőkönyvet az ülést vezető Elnök vagy elnökségi tag írja alá. A jegyzőkönyvet a tagok számára elérhető helyen közzé kell tenni, illetve kérelme alapján a tagnak elektronikus úton meg kell küldeni. Az Elnök vagy az Elnök által kijelölt elnökségi tag a jegyzőkönyvet az Elnökség ülését követő három munkanapon belül elektronikus úton megküldi az Elnökség minden tagjának. Az elnökségi határozatokat igazolható módon kell közölni az érintettekkel.
- 4.4.10** Az Elnökség az ülései között elektronikus úton is hozhat döntéseket. Az Elnökség az elektronikus úton hozott döntéseit nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza. Az elektronikus döntéshozatal során hozott döntés akkor érvényes, ha a döntést hozó tagok személyazonossága egyértelműen megállapítható, a szavazatok dokumentálhatók, és az adott döntéshozatal során az elnökségi tagok több mint fele véleményyt nyilvánít.

4.5 Az Egyesület elnöke (az „Elnök”)

- 4.5.1** Az Egyesület választott Elnöke egyben az Elnökség Elnöke is.
- 4.5.2** Az Egyesület törvényes képviselőjét az elnök látja el.
- 4.5.3** Az Elnököt akadályoztatása esetén az Elnökség által kijelölt elnökségi tag helyettesíti.

4.6 Bizottságok

- 4.6.1 Az Elnökség egyes kiemelt ügyek intézésére bizottságot hozhat létre.
- 4.6.2 A bizottság tagjai az Egyesület tagjaiból, a tagok képviselőiből és külső személyek közül is választhatóak.
- 4.6.3 Minden bizottság megállapítja saját működési szabályzatát és megválasztja az elnökét.
- 4.6.4 A bizottságok elnökeik útján tesznek jelentést az Elnökség erre kijelölt elnökségi tagjának.

4.7 Képviselet

- 4.7.1 Az Egyesületet az Elnök jogosult képviselni.
- 4.7.2 A képviseleti jog gyakorlásának terjedelme általános, gyakorlásának módja önálló.
- 4.7.3 Az Elnökség határozhat a képviselet más módjáról.

5 Számvitel

5.1 Pénzügyi év, éves beszámolók

- 5.1.1 Az első pénzügyi év az Egyesület tevékenységével kezdődik és ugyanazon év december 31-ig tart. A további pénzügyi évek megegyeznek a naptári évekkel.
- 5.1.2 Az Elnökség minden év december 31. napjáig a megelőző pénzügyi évről éves beszámolót készít és azt a Közgyűlésnek elfogadásra benyújtja. Az éves beszámolókat az Elnök írja alá.
- 5.1.3 Az Elnökség által készített éves beszámoló elfogadásáról minden évben – a pénzügyi beszámolót követő első – rendes közgyűlés dönt.

- 5.2 Az Egyesület pénzügyi könyveit brit pénznemben (GBP) vezeti.

6 Az Egyesület vagyona és gazdálkodása

- 6.1 Az Egyesület vagyona elsősorban a tagok által fizetett tagdíjakból, jogi személyek és magánszemélyek felajánlásaiból, hozzájárulásaiból képződik.
- 6.2 Az Egyesület vagyonát céljának megfelelően használhatja, vagyonát nem oszthatja fel tagjai között, és a tagok részére nyereséget nem juttathat.
- 6.3 Az Egyesület – céljai gazdasági feltételeinek biztosítása érdekében – gazdasági-vállalkozási tevékenységet is folytathat.

7 Az Egyesület nyelvhasználata

Az Egyesület és szervei – választásuk szerint – a magyar és / vagy az angol nyelvet használják.

8 Az Egyesület megszűnése

8.1 Megszűnik az Egyesület, ha

- 8.1.1 a Közgyűlésen a tagok a szavazatok legalább háromnegyedével kimondják megszűnését;
- 8.1.2 az arra jogosult szerv megszünteti;
- 8.1.3 az Egyesület megvalósította célját vagy az Egyesület céljának megvalósítása lehetetlenné vált és új célt nem határoztak meg;
- 8.1.4 az Egyesület tagjainak száma hat hónapon keresztül nem éri el az öt főt.

8.2 Az Egyesület más jogi személyé nem alakulhat át, csak egyesülettel egyesülhet és csak egyesületekre válhat szét.

8.3 Az Egyesület jogutód nélküli megszűnése esetén az Egyesület közgyűlése a jelenlévő és képviselt tagok szavazatainak többségével a hitelezők követeléseinek kiegyenlítése után fennmaradó vagyont a „Hungarian Association of British Alumni” számára adja át. Amennyiben ez bármilyen oknál fogva nem lehetséges vagy az Egyesület közgyűlése ezt nem hagyja jóvá, akkor az Egyesület közgyűlése – a jelen pontban meghatározott szavazati aránnyal – megjelölhet az Egyesület céljával megegyező vagy hasonló cél megvalósítására létrejött közhasznú szervezetet, amelynek a fennmaradó vagyont átadja.

9 Vegyes rendelkezések

Ha jelen Alapszabály írásbeli közlést ír elő, úgy az érintett fél felé elektronikus úton való közlést írásban közölni kell tekinteni, kivéve, ha jogszabály ettől eltérően rendelkezik.

10 Irányadó jogszabályok

A jelen Alapszabályban nem szabályozott kérdésekben a mindenkori vonatkozó brit jogszabályok irányadók.

Ellenjegyzem Budapesten, 2023. május 23. napján:

Dr. Bassola Bálint, PhD, LL.M.
ügyvéd
KASZ: 36057253
Bassola Ügyvédi Iroda
Budapest
Oltvány árok 15., 1112
balint.bassola@bassola.hu
Tel.: +36 70 466 6437

Melléklet:

- (1) 1. számú melléklet – Elnökségi tagjegyzék

Cambridge–Oxford Magyar Alumni Klub Egyesület

1. számú melléklet

Elnökségi Tagjegyzék

(Az alapító-elnökségi tagok neve, lakóhelye, aláírása)

	Elnökségi tag neve	Lakóhelye	Aláírása
1.	Elnök:		
2.			
3.			
4.			
5.			

Ellenjegyzem: Dr. Bassola Bálint, PhD, LL.M., ügyvéd